



**FICHE DE POSTE
« CONSEILLER EN DEVELOPPEMENT SPORTIF TERRITORIAL »**

| | |
|---|--|
| <p align="center"><u>IDENTIFICATION DU POSTE</u></p> <p>Comité Départemental 64 de Surf Lieux de travail : CDNP de Bayonne et lieux de pratique</p> | <p align="center"><u>CADRE STATUTAIRE</u></p> <p>Contrat à Durée Indéterminée Catégorie : Employé de niveau 3 selon la convention collective nationale du sport Mi-temps annualisé (788h par an) salaire : à négocier appel à candidature avant le dimanche 03 novembre 2013</p> |
| <p align="center"><u>MISSIONS PRINCIPALES</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - SUIVI ET ENTRAINEMENTS DES ELEVES SCOLARISES AU SEIN DES SECTIONS SPORTIVES SURF DU CDS64, - TRAVAIL DE DETECTION, REGROUPEMENT DES MEILLEURS ELEMENTS DES CLUBS DE SURF DU DEPARTEMENT, - PRESENCE ET AIDE A L'ORGANISATION DES COMPETITIONS DEPARTEMENTALES DE SURF | |
| <p align="center"><u>AUTRES MISSIONS</u></p> <p><u>MISSION DE FORMATION :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ASSURER LA MISE EN PLACE DE FORMATIONS FEDERALES (JUGES, DAF,) <p><u>MISSIONS DE STRUCTURATION ET DE DEVELOPPEMENT DE LA PRATIQUE</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - COLLABORER SUR LES ACTIONS DE DEVELOPPEMENT DE LA PRATIQUE DU SURF SUR L'ENSEMBLE DU TERRITOIRE (HANDICAP, ECOLOGIE, INSERTION, LABEL....) <p><u>MISSIONS D'HARMANOSISATION AVEC L'AUTRE EMPLOYE (MISE EN PLACE DU PROJET DU CDS64).</u></p> | |
| <p align="center"><u>NIVEAU DE QUALIFICATION ET DE COMPETENCES REQUISES</u></p> <p><u>Niveau</u> : BPJEPS option surf exigé <u>Expérience professionnelle</u> : vivement souhaitée notamment dans les secteurs de l'entrainement du surf, <u>Maîtrise de l'outil informatique</u> : vidéo, Windows, pack office <u>Connaissances attendues</u> : connaissance générale de la pratique du surf et du sport en général <u>Permis de conduire obligatoire</u>.</p> | |
| <p align="center"><u>RELATIONS HIERARCHIQUES</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sous la responsabilité du Président du Comité Départemental 64 de Surf | |
| <p align="center"><u>RELATIONS FONCTIONNELLES</u></p> <p>Relations internes : Elus, instances fédérales, clubs Relations externes : CG64, Collectivités et établissements publics, fournisseurs, partenaires, centre de formation</p> | |
| <p align="center"><u>CONDITIONS DE TRAVAIL</u></p> <p>Temps de travail : 788H annualisées, congés selon la législation du code du sport, compte rendu trimestriel des actions au Président</p> | <p align="center"><u>CONDITIONS PARTICULIERES</u></p> <p>Prise en charge des déplacements professionnels selon RF</p> |